



**Федеральное государственное бюджетное учреждение
по вопросам реорганизации и ликвидации
нерентабельных шахт и разрезов**

ПРИКАЗ

12.04.2021

г. Москва

№ 7

**Об утверждении Положения об организации в ФГБУ «ГУРШ» системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства**

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р и распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в ФГБУ «ГУРШ» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение).

2. Назначить ответственным лицом за осуществление внедрения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, функционирования и контроля за ее исполнением в ФГБУ «ГУРШ» (далее - Учреждение) заместителя директора Раджабова Асельдира Абдурахмановича.

3. Руководителям структурных подразделений Учреждения:

обеспечить выполнение мероприятий, осуществляемых в соответствии с Положением, в рамках установленной компетенции;

организовать ознакомление работников Учреждения с Положением в течение десяти рабочих дней с даты издания настоящего приказа, а также лиц, принимаемых на работу в Учреждение, с даты принятия на работу.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Моисеенков

Приложение к приказу
ФГБУ «ГУРШ»
от 12.04.2021 № 7

Положение об организации в ФГБУ «ГУРШ» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации в ФГБУ «ГУРШ» (далее - Учреждение) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

1.2. Настоящее Положение содержит перечень и устанавливает обязательные для сотрудников Учреждения ограничения, которыми необходимо руководствоваться при осуществлении деятельности связанной с функционированием Учреждения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает обязательные для сотрудников правила поведения, сформированные в целях недопущения нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации, и предусматривает внедрение и дальнейшее развитие комплекса мер, направленных на предупреждение рисков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

2. Основные термины и определения

2.1. Для целей положения используют следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том

числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Учреждении;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - Управление по организации торгов, осуществляющее внедрение и контроль в Учреждении за исполнением антимонопольного комплаенса;

«контрагент» - лицо, планирующее или вступившее в гражданско-правовые (договорные/контрактные) отношения с Учреждением;

«личная заинтересованность» - возможность получения сотрудником в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде материальных ценностей или услуг имущественного характера для себя и /или для третьих лиц;

«сотрудник Учреждения» - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Учреждением.

3. Цели внедрения антимонопольного комплаенса

Целями внедрения антимонопольного комплаенса в Учреждении являются:

- формирование внутренней системы предупреждения антимонопольных рисков, рисков нарушения законодательства Российской Федерации о закупках;
- установление единых правил и требований к формированию у сотрудников Учреждения единообразного понимания внутреннего контроля, направленного на соблюдение антимонопольного законодательства и законодательства Российской Федерации.

4. Задачи антимонопольного комплаенса

Задачами антимонопольного комплаенса в Учреждении являются:

- установление и введение в действие комплекса мероприятий, направленных на внедрение, совершенствование, развитие и соблюдение стандартов и принципов делового поведения в области антимонопольного законодательства и законодательства Российской Федерации;
- повышение оперативности выявления ситуаций, которые могут привести к нарушению Законодательства Российской Федерации;
- обобщение правоприменительной практики ФАС России, которая влияет или может повлиять на осуществление Учреждением хозяйственной деятельности;
- обеспечение информированности и осведомленности сотрудников Учреждения антимонопольного законодательства, последствиях нарушений антимонопольного законодательства, а также о существующих в Учреждении методах и механизмах, обеспечивающих соблюдение антимонопольного законодательства и законодательства Российской Федерации.

5. Принципы антимонопольного комплекса

Основными принципами антимонопольного комплекса в Учреждении являются:

- принцип законности в части соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольного законодательства Российской Федерации;
- принцип должной осмотрительности в части проверки контрагентов на предмет их соответствия требованиям действующего антимонопольного законодательства и иных законодательных актах Российской Федерации;
- принцип информирования о действующем контроле соблюдения антимонопольного законодательства в Учреждении;
- принцип мониторинга эффективности функционирования внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации;
- принцип ответственности и неотвратимости наказания в части нарушения антимонопольного законодательства в порядке, установленном действующим законодательством в Российской Федерации.

6. Выявление и оценка регулируемых рисков

6.1. Выявление и оценка регулируемых рисков относятся к компетенции Управления по организации торгов в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Иные структурные подразделения Учреждения при самостоятельном выявлении регулируемых рисков обязаны направлять в Управление по организации торгов соответствующую информацию.

7. Допустимые практики

7.1. При осуществлении деятельности сотрудник Учреждения должен руководствоваться антимонопольным законодательством, законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о закупках, законодательством Российской Федерации о рекламе, настоящим Положением,

Положением о конфликте интересов работников Учреждения, а также иными нормативно - правовыми документами.

8. Недопустимые практики

8.1. Для целей настоящего положения в целом недопустимыми для работников признаются практики, противоречащие антимонопольному законодательству, законодательству Российской Федерации о закупках, законодательству Российской Федерации о рекламе, настоящему Положению, Положению о конфликте интересов работников в Учреждении, а также иным нормативно - правовым документам.

8.2. При осуществлении закупочной деятельности недопустимыми практиками являются:

8.2.1. Проведение переговоров с потенциальными участниками после объявления о проведении закупки в случаях, если такие переговоры прямо не предусмотрены законодательством Российской Федерации, а именно переговоры, которые могут повлиять на определение победителя.

8.2.2. Привлечение потенциального участника к подготовке закупочной документации либо технического задания.

8.2.3. Нарушение Положений Учреждения о закупках.

8.2.4. Безосновательное установление повышенных требования к квалификации и финансовой устойчивости участника.

8.2.5. Соглашение с потенциальным участником закупки о заключении договора, контракта, выборе определенного способа закупки.

8.2.6. Изменение форм проведения закупочных процедур, противоречащих действующем) законодательству.

8.2.7. Проведение закупочных процедур, не включенных в план закупок, с нарушением действующего законодательства.

8.2.8. Установление неисполнимых сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

8.2.9. Установление неконкурентных сроков и размера оплаты товаров, работ, услуг.

8.3. При взаимодействии с контрагентами недопустимыми практиками являются:

8.3.1. Обсуждение и достижение договоренностей с контрагентами, потенциальными поставщиками и иными третьими лицами о создании препятствий кому-либо в работе на товарно-экономических рынках.

8.3.2. Ведение переговоров, обсуждение и достижение договоренностей с контрагентами и потенциальными поставщиками о навязывании каких-либо услуг, работ и т.д., создание препятствий для осуществления кем-либо предпринимательской или иной деятельности.

8.3.3. Обсуждение и достижение договоренностей с контрагентами, потенциальными поставщиками и иными третьими лицами о создании препятствий кому-либо в работе на товарно-экономических рынках.

8.3.3. Использование контрагентов и иных третьих лиц в качестве канала для обмена конфиденциальной информацией.

8.3.4. Осуществление координации хозяйственной деятельности контрагентов, не входящих в компетенцию Учреждения.

8.4. При взаимодействии с государственными органами или уполномоченными на то организациями, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, по выполнению функций и полномочий государственного органа, недопустимыми практиками являются обсуждение и достижение договоренностей, направленных на получение необоснованных преимуществ перед иными хозяйственными обществами или на создание препятствий для осуществления своей деятельности третьих лиц.

8.5. Использование в документах и переписке контрагентами и иными третьими лицами (внутренней и внешней) слов и выражений, которые могут быть впоследствии неоднозначно истолкованы в ходе проверки уполномоченным органом.

8.6. Обмен конфиденциальной информацией с третьими лицами.

8.7. Данный перечень недопустимых практик не является исчерпывающим.

9. Работа с сообщениями о возможном нарушении антимонопольного законодательства, законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о закупках

9.1. Работа с сообщениями о возможном нарушении антимонопольного законодательства, законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о закупках является одним из элементов системы внутреннего контроля за соблюдением требований антимонопольного законодательства и законодательства Российской Федерации о закупках, целью которого является раннее выявление возможных нарушений и принятие оперативных мер для предотвращения антимонопольных рисков для Учреждения.

9.2. Каждое заинтересованное лицо Учреждения или сотрудник Учреждения имеет право в любое время сообщить о возможном нарушении антимонопольного законодательства, законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о закупках ответственному лицу за осуществление внедрения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, функционирования и контроля в Учреждении.

9.3. В случае выявления факта нарушения антимонопольного законодательства, законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о закупках Управление правового обеспечения производит действия, предусмотренные разделом 10 антимонопольного комплекса и иными локально правовыми актами Учреждения.

9.4. Учреждение гарантирует конфиденциальность информации о сотруднике Учреждения или организации, предоставившими сведения о возможном нарушении антимонопольного законодательства, законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о закупках.

10. Проведение внутренних проверок и расследований

10.1. Настоящим антимонопольным комплаенсом установлена обязанность инициировать и контролировать проведение внутренних проверок и расследований в пределах своей компетенции.

10.2. Проведение внутренних проверок и расследований является составным элементом системы выявления и предупреждения антимонопольных рисков, имеет своей целью выявление нарушений антимонопольного законодательства. законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о закупках, а также принятие мер по предотвращению юридических рисков для Учреждения и привлечению нарушителей к ответственности.

10.3. В случае получения информации о возможном нарушении Учреждением антимонопольного законодательства, законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о закупках, Управление правового обеспечения по распоряжению директора Учреждения осуществляет проведение внутренней проверки.

10.4. Проведение внутренней проверки является обязательной мерой.

11. Применение мер дисциплинарного воздействия.

11.1. За нарушение требований антимонопольного законодательства, законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о закупках, а также иных локально правовых актов Учреждения, сотрудники Учреждения несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

11.2. Решение о применении дисциплинарного взыскания, в каждом конкретном случае, принимает директор Учреждения, в том числе по результатам внутренней проверки.

12. Заключительные положения

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему антимонопольному комплаенсу утверждаются директором Учреждения.

12.2. Подразделением, ответственным за подготовку проектов изменений в настоящее Положение является Управление правового обеспечения.

12.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации, иных нормативно - правовых актов пункты настоящего антимонопольного комплаенса, вступающие с ними в противоречие, не применяются до момента внесения в них соответствующих изменения.

12.4. Настоящий антимонопольный комплаенс вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.